

Trainer:

Richard Möller, Flugzeugbauer und Diplom-Ingenieur der Physikalischen Technik, war über 20 Jahre mit Turn-around-Management als Geschäftsführer und Vorstand erfolgreich, sowohl in mittelständischen als auch in multinationalen Unternehmen. 1989 gründete er die IndoTec GmbH und führte bei Kunden Analysen durch, erstellte Konzepte und implementierte diese. Im selben Jahr erwarb er die DALE CARNEGIE®-Trainerlizenz und leitete öffentliche Kommunikationskurse. An der Universität Cap Gemini Sogeti, Paris, führte er mehrere Trainings zu den Themen „Performance Appraisal“ und „Situative Leadership“ durch. Als Dozent an der Hamburger Akademie für Kommunikationsdesign und Art Direction unterrichtete er die Studenten in Präsentations- und Verkaufstechniken. Seine langjährigen weltweiten Erfahrungen im Vertrieb bringt er in seine Vertriebsseminare und individuellen Coachings ein. Seit Ende 2006 engagiert er sich aus Überzeugung und Leidenschaft ausschließlich mit seinem Unternehmen IndoTec GmbH für die Entwicklung von Führungskräften und Organisationen.

Zielgruppe

Alle Führungskräfte, die Spitzenleistungen in der Führung erreichen möchten.

Teilnehmerzahl

6 - 10 Personen

Semindauer:

3 x 2 Tage
Beginn 1. Tag: 09:00 Uhr, Ende 2. Tag: 17:00 Uhr.

Ort

Raum Hamburg

Methoden

Kurze Einführungen, Beispiele, Einzelpräsentationen, Kleingruppenübungen, Erfahrungsaustausch und viele Tipps aus der Praxis für die Praxis.

Investition

3.750,- € pro Teilnehmer für 3 x 2 Tage. Hierin enthalten sind Trainingsvorbereitung, Leitung und Durchführung, Teilnehmerunterlagen, Seminargetränke. Für Übernachtung und Verpflegung berechnen wir pro Teilnehmer jeweils € 225,- pro Seminar. Alle Preise zzgl. MwSt.

Zahlungsbedingungen

Sofort nach Auftragserteilung gegen Rechnung

Dieses Seminar können Sie auch als Inhouse-Training buchen.

Leadership kompakt: „Exzellente Führung I – III“

Inspirieren, motivieren und begeistern – Das Maximum erreichen

Dieses 3-teilige praxisnahe Führungs-Seminar richtet sich an Abteilungs-, Gruppen- und Projektleiter aus Unternehmen, die größere Projekte abwickeln. Im **ersten Modul** stärken wir die Persönlichkeit der Führungskraft und definieren den Führungsrahmen. Auf Basis der Führungsaufgaben wird eine eigene Führungsmatrix entwickelt, die in der Praxis sofort umgesetzt werden kann. Im **zweiten Modul** liegt der Schwerpunkt auf den Mitarbeitern im Team. Mitarbeiter begeistern und eine inspirierende Kultur im Team schaffen, sind die Inhalte. Im **dritten Modul** erarbeiten wir Methoden einer wirkungsvolleren und konfliktärmeren Kommunikation im Team. Neben den Mitarbeitern stehen hier auch alle anderen Geschäftspartner des Projekts im Fokus.

Inhalte:

Modul 1: Definition des Führungsrahmens

- **Die persönliche Motivation**
Erfolgsbewusstsein wecken
Identifikation mit der Aufgabe
Die eigene Begeisterung steigern
- **Führungsaufgaben und -verantwortung konkretisieren**
Führungsaufgaben kennen und erfüllen
Eine eigene Führungsmatrix erstellen
- **Strategisch führen**
Begeisternde Vision schaffen und Ziele definieren
Strategien ableiten und umsetzen
Führungsprojekte aufsetzen

Termin: 16./17. Sept. 2010

Modul 2: Optimale Mitarbeiterführung

- **Team optimal aufstellen**
Bedarf vs. Verfügbarkeit
Leistungsmatrix erstellen
- **Mitarbeitertypen und ihre Rolle im Team**
Suche nach optimalen Lösungen
- **Motivation fördern und begeistern**
Führungsstile – von klassisch bis modern
Stärken erkennen und fördern
- **Mitarbeitergespräche als Führungsinstrument**
Besprechungen optimaler gestalten
Kritik, Lob und Anerkennung als Förderinstrument
Erfolgreich delegieren
- **Situativ führen**
Mitarbeiterbezogene Führung
Regeln der Delegation

Termin: 07./08. Okt. 2010

Modul 3: Wirkungsvolle Kommunikation

- **Effektiv miteinander kommunizieren**
Grundregeln der Kommunikation
Regeln der Vertrauensbildung
Informelle Strukturen
- **Umgang mit Konflikten**
Konflikte vorzeitig erkennen und vermeiden
- **Partner informieren und begeistern**
Ideen klar und präzise formulieren
Partnerschaften und gemeinsame Perspektiven entwickeln
Mit allen Sinnen präsentieren und Zuhörer fesseln
Kreativität weiter entwickeln
Mit Emotionen überraschen und begeistern

Termin: 28./29. Okt. 2010

Ihre Vorteile

- Sofort umsetzbar in Ihre Praxis.
- Mehr Sicherheit bei der Umsetzung Ihrer Führungsaufgaben.
- Spitzenleistungen in der Führung.
- Erweiterung Ihres Netzwerkes.

Bitte ausfüllen und faxen!

Fax-Nr.: 040 – 840 52 08 20

Ja, ich melde mich an:

3 x 2-Tage Intensiv-Seminar im Raum Hamburg:

Führungsseminar: Exzellente Führung I - III

16./17. Sept., 07/08. Okt. und 28./29. Okt. 2010

1. Name / Vorname

Funktion / Position

2. Name / Vorname

Funktion / Position

Firma

Abteilung

Branche
Mitarbeiterzahl: bis 50 bis 100 bis 500 bis 1000 bis 5000 über 5000

Straße / Postfach

PLZ / Ort

Telefon / Telefax

E-Mail

Datum Unterschrift


Rechnung bitte an:

Abteilung, Name

Bitte senden Sie uns Informationen zu folgenden Themen:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Verkaufstrainings | <input type="checkbox"/> Führungstrainings |
| <input type="checkbox"/> Führungsseminare für Frauen | <input type="checkbox"/> Teambildung |
| <input type="checkbox"/> Seminar Kundenorientierung | <input type="checkbox"/> Präsentationstraining |
| <input type="checkbox"/> Business-Etikette | <input type="checkbox"/> Small-Talk |
| <input type="checkbox"/> Grundlagenkurs Kommunikation und Führung | |
| <input type="checkbox"/> Wir interessieren uns für ein firmeninternes Seminar | |

So melden Sie sich an

 per Telefax: 040 – 840 52 08 20

 per Post:
IndoTec GmbH
Osterbrooksweg 55
22869 Schenefeld

 per E-Mail: brigitte.goizet@indotec.de

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr berechnen wir Ihnen vor Seminarbeginn. Unsere Rechnungen sind sofort fällig ohne Abzug.

Rücktrittsgarantie

Bei Stornierung der Anmeldung bis 14 Tage vor dem Seminar erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von € 100,- zzgl. Mehrwertsteuer. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die Teilnahmegebühr berechnet. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich.

Programmänderungen bleiben vorbehalten. Sollte das Seminar nicht durchgeführt werden, falls die erforderliche Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, erstatten wir geleistete Zahlungen unverzüglich.

Tagungshotel

Wir übernehmen für Sie die Buchung Ihres Zimmers im Tagungshotel. In der Übernachtungs- und Verpflegungspauschale sind die Kosten für Frühstück und Abendessen sowie Getränke zum Essen enthalten. Kosten auf dem Zimmer gehen zu Lasten des Seminarteilnehmers.

Über IndoTec

Unser Anliegen ist es, Sie bei Ihren Zielsetzungen zu unterstützen, damit Sie und Ihr Unternehmen noch erfolgreicher werden. Wir begleiten Ihre Veränderungsprozesse mit unseren Kernkompetenzen, wie Seminare, Workshops, Coaching, Consulting und Unternehmenskommunikation, geben Ihnen neue Impulse und schaffen die Basis für eine verbesserte Zusammenarbeit mit Ihrem Team und Ihren Kunden. Wir betrachten Unternehmen ganzheitlich und fördern die Entwicklung von Organisationen, Mitarbeitern und Prozessen. Unsere kundenorientierten Leistungen sind auf das jeweilige Unternehmen individuell zugeschnitten. Einzelnen Mitarbeiter von Unternehmen bieten wir auch offene Seminare an. Durch unsere jahrzehntelangen Erfahrungen in Führungspositionen nationaler und multinationaler Unternehmen gewährleisten wir eine anspruchsvolle Weiterbildung.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke von uns unter strikter Einhaltung der Vorschriften des Datenschutzes gespeichert. Wir geben keine Adressen an andere Unternehmen weiter. Wenn Sie die Speicherung Ihrer Adressen nicht wünschen, teilen Sie uns dieses bitte per E-Mail mit an: brigitte.goizet@indotec.de.